

Codice Etico MOSA SRL

Contents

1. Premessa e obiettivi	2
2. Destinatari e ambito di applicazione	2
3. Principi generali	2
4. Tutela dei diritti e della dignità dei lavoratori	3
5. Pari opportunità	3
6. Lavoro forzato	3
7. Compensi e remunerazioni	3
8. Tutela del patrimonio aziendale e tenuta delle informazioni	3
9. Tutela dei luoghi di lavoro – salute e sicurezza	4
10. Tutela ambientale	4
11. Le norme etiche nei confronti di terzi	4
a. <i>Rapporti con i clienti e i fornitori</i>	4
b. <i>Rapporti con istituzioni e pubblica amministrazione, Enti, Associazioni, Organizzazione Politiche e Sindacati</i>	4
12. Sistema di controllo interno e violazione del Codice Etico	5
13. Anticorruzione	5

1. Premessa e obiettivi

MOSA SRL è interessata a sviluppare ed applicare tutte le iniziative che concorrono a promuovere la responsabilità sociale dell'impresa. In tal senso ha scelto di impegnarsi ad adottare comportamenti responsabili sul piano sociale, anche mediante il ricorso al presente Codice di condotta aziendale. MOSA SRL, consapevole che l'etica nei comportamenti costituisce valore e condizione di successo per l'Azienda e che principi quali l'onestà, l'integrità morale, la trasparenza, l'affidabilità e il senso di responsabilità rappresentano la base fondamentale di tutte le attività che caratterizzano la sua mission, definisce le linee guida a cui sono improntati i comportamenti nelle relazioni interne e nei rapporti con l'esterno. In particolare, i principi etici del presente Codice assumono notevole importanza contribuendo ad affermare la credibilità dell'Azienda nel contesto civile ed economico nel quale opera e traducendo in vantaggio competitivo l'apprezzamento dei valori che caratterizzano il modo di operare dell'impresa.

2. Destinatari e ambito di applicazione

Il Codice Etico si rivolge agli amministratori, ai soci e a tutti i dipendenti di MOSA SRL e a coloro che operano, stabilmente o temporaneamente, per conto dell'Azienda (in seguito, "destinatari"). Il Codice definisce le regole di comportamento da rispettare nell'espletamento delle attività professionali e fornisce le linee guida da seguire nei rapporti con i colleghi e nelle relazioni con i clienti, fornitori e partner, con le altre Aziende, le Associazioni, gli Enti e le Istituzioni Pubbliche, le Organizzazioni politiche e sindacali.

3. Principi generali

I rapporti e i comportamenti, a tutti i livelli aziendali, sono improntati a principi di onestà, correttezza, trasparenza, riservatezza, imparzialità, diligenza, lealtà e reciproco rispetto. I destinatari si astengono da attività, anche occasionali, che possano configurare conflitti con gli interessi di MOSA SRL o possano interferire con la capacità di assumere decisioni coerenti con gli obiettivi aziendali. In particolare, tutti i destinatari:

- a. evitano situazioni in cui gli interessi personali possano generare conflitti di interesse con quelli di MOSA SRL;
- b. non perseguono, nell'espletamento della propria attività lavorativa, interessi personali in conflitto con gli interessi di MOSA SRL;
- c. non svolgono a proprio beneficio o a beneficio di terzi, in modo diretto o indiretto, opportunità di business destinate a MOSA SRL;
- d. non trattano affari in concorrenza con MOSA SRL;
- e. operano nei rapporti con i terzi in conformità alla legge, alle regole di comportamento del presente Codice, alle norme e alle procedure interne;
- f. non utilizzano informazioni avute in occasione dello svolgimento delle proprie funzioni aziendali per acquisire vantaggi in modo diretto o indiretto ed evitano ogni uso improprio e non autorizzato;

g. si astengono dall'assumere comportamenti che possano avvantaggiare Aziende concorrenti;

h. operano nei rapporti con i terzi con imparzialità, trasparenza e correttezza, evitando di instaurare rapporti che siano frutto di sollecitazioni esterne o che possano generare conflitti di interesse;

i. si astengono dal sollecitare raccomandazioni esterne e interne all'Azienda volte ad influire sul rapporto di lavoro o comunque ad assicurarsi privilegi in tale ambito;

4. Tutela dei diritti e della dignità dei lavoratori

Ciascun destinatario, nell'ambito del proprio ruolo, favorisce un ambiente di lavoro privo di pregiudizi, nel rispetto della personalità dei lavoratori; in tal senso, collabora attivamente per mantenere un clima interno che garantisca il rispetto della dignità di ciascuno.

I rapporti tra i dipendenti di MOSA SRL sono improntati a valori di civile convivenza e si svolgono nel rispetto dei diritti e della libertà delle persone, nonché dei principi fondamentali che affermano la pari dignità sociale senza discriminazioni per ragioni di nazionalità, lingua, sesso, razza, credo religioso, appartenenza politica e sindacale, condizioni fisiche o psichiche. I rapporti tra i dipendenti, a prescindere dai livelli di responsabilità, si svolgono con lealtà, correttezza e rispetto, fermi restando i ruoli e le diverse funzioni aziendali. Ciascun dipendente tiene un comportamento collaborativo, assolvendo ai propri compiti con responsabilità, efficienza e diligenza.

5. Pari opportunità

Si applicherà il principio delle pari opportunità. MOSA SRL dichiara apertamente la sua opposizione alla discriminazione e all'esclusione ed è in favore dell'integrazione e della tolleranza, non soltanto tra i dipendenti ma anche tra dipendenti e dirigenti e tra i dirigenti. I dipendenti e i dirigenti dovranno interagire all'insegna del rispetto e della comprensione e riporre fiducia gli uni negli altri al fine di raggiungere gli obiettivi aziendali comuni.

6. Lavoro forzato

MOSA SRL rifiuta qualsiasi forma di lavoro forzato. Lo sfruttamento del Lavoro minorile è vietato. L'età minima dei dipendenti sarà basata sulle normative nazionali in vigore e sui contratti collettivi di lavoro, a condizione che l'età prevista per legge non sia inferiore all'età minima di ammissione al lavoro indicata nella Convenzione n. 138 dell'OIL.

7. Compensi e remunerazioni

Si riconosce il diritto di tutti i dipendenti a percepire una remunerazione secondo norme di Legge e di Contratto Collettivo Nazionale. I compensi, le remunerazioni e altre agevolazioni (prestazioni sociali, ferie ecc.) terranno conto del principio della correttezza e saranno allineati con le norme di legge nazionali.

8. Tutela del patrimonio aziendale e tenuta delle informazioni

Ciascun destinatario è responsabile della protezione e della conservazione dei beni aziendali, materiali e immateriali, avuti in affidamento per l'espletamento dei propri compiti, nonché del loro utilizzo in modo proprio e conforme ai fini aziendali. Le informazioni che confluiscono nei report periodici e nella contabilità, sia generale che analitica, si attengono ai principi di trasparenza, correttezza, completezza e accuratezza. A tal proposito ciascun destinatario collabora alla rappresentazione corretta delle attività aziendali. Le informazioni

e i documenti, i dati e le conoscenze, sono acquisiti, usati o comunicati solo dalle persone autorizzate in via generale, per posizione aziendale o funzione, ovvero specificamente incaricate.

9. Tutela dei luoghi di lavoro – salute e sicurezza

La salute e la sicurezza sul lavoro hanno priorità assoluta. MOSA SRL si assicurerà che la salute e la sicurezza sul lavoro siano garantite in conformità alle disposizioni nazionali e sosterrà costantemente sviluppi ulteriori volti a migliorare l'ambiente di lavoro.

Le attività aziendali di MOSA SRL devono essere coerenti con la progettazione dei luoghi di lavoro in modo che i dipendenti possano lavorare in sicurezza, evitando gli infortuni. Fin dalla fase di progettazione delle linee produttive e dei luoghi di lavoro ergonomici, occorre adottare misure finalizzate alla prevenzione degli infortuni. Le procedure di lavoro devono essere costantemente monitorate per rilevare eventuali pericoli per i dipendenti.

L' Azienda MOSA SRL, nel rispetto della legislazione vigente a tutela delle condizioni di lavoro, un ambiente di lavoro adeguato dal punto di vista della sicurezza e della salute dei dipendenti, cerca di adottare tutte le misure necessarie. I destinatari rispettano le misure di prevenzione e sicurezza poste in essere.

10. Tutela ambientale

MOSA SRL, fermo restando la normativa applicabile, cerca di adottare tutte le misure finalizzate a ridurre l'impatto ambientale delle proprie attività. Si impegnano a porre in essere misure volte a sensibilizzare l'attenzione ed il rispetto verso l'ambiente da parte di tutti i destinatari.

11. Le norme etiche nei confronti di terzi

a. Rapporti con i clienti e i fornitori

Nei rapporti con i clienti e con i fornitori ciascun destinatario rappresenta l'Azienda, di cui è parte integrante. L'attenzione al cliente è perseguita con competenza, professionalità, cortesia, trasparenza, correttezza e imparzialità, nella consapevolezza che è importante garantire la soddisfazione delle aspettative e consolidare la fiducia in Mosa. L'eccellenza dei prodotti e dei servizi offerti e la disponibilità a garantire una risposta immediata e qualificata alle richieste costituiscono gli elementi distintivi del rapporto dell'Azienda con la clientela. Le relazioni commerciali con i fornitori si svolgono nel rispetto dei criteri di imparzialità, economicità, trasparenza, lealtà e correttezza, evitando rapporti che possano generare vantaggi personali o conflitti di interesse. La scelta dei fornitori è realizzata nel rispetto dei criteri di trasparenza, liceità, opportunità efficienza ed economicità per MOSA SRL.

b. Rapporti con istituzioni e pubblica amministrazione, Enti, Associazioni, Organizzazioni Politiche e Sindacati

I rapporti con Istituzioni e Pubblica Amministrazione, Enti, Associazioni, Organizzazioni politiche e sindacali sono ispirati ai principi di correttezza, imparzialità e indipendenza e sono riservati alle funzioni aziendali competenti. Fatte salve le prerogative sindacali previste dalla normativa di legge e di contratto vigenti, ciascun destinatario è consapevole che l'eventuale coinvolgimento in attività politiche avviene su base personale, nel proprio tempo libero, a proprie spese ed in conformità alle leggi. MOSA SRL non eroga contributi diretti o indiretti a partiti, movimenti, comitati e organizzazioni, di carattere politico o sindacale, né ai loro rappresentanti.

12. Sistema di controllo interno e violazione del Codice Etico

Il sistema di controllo interno è realizzato attraverso l'insieme degli strumenti e delle procedure necessari a indirizzare, gestire e verificare le attività di MOSA SRL, orientandole al raggiungimento degli obiettivi aziendali e alla prevenzione dei relativi rischi. Il sistema di controllo nel suo insieme contribuisce a garantire il rispetto delle leggi, delle procedure interne, delle strategie e delle politiche aziendali, il conseguimento degli obiettivi prefissati, la tutela del patrimonio materiale e immateriale dell'Azienda, la gestione aziendale secondo criteri di efficacia e di efficienza, nonché l'attendibilità delle informazioni contabili e gestionali verso l'interno e l'esterno dell'Azienda. A tal fine ogni operazione e transazione, debitamente autorizzata e registrata, è verificabile con il supporto di adeguata documentazione. La responsabilità del buon funzionamento del sistema di controllo interno è riferita a tutti i destinatari del Codice, nell'ambito delle funzioni svolte. Ciascun dipendente informa con tempestività il proprio responsabile diretto dell'insorgenza di dinamiche che possano interferire con la corretta gestione dell'attività lavorativa. L'efficacia e la funzionalità del sistema di controllo interno sono garantite dalle attività di vigilanza e controllo svolte dalle funzioni aziendali competenti. La violazione del presente Codice lede il rapporto di fiducia instaurato con MOSA SRL e può portare all'attivazione di azioni legali e all'adozione di provvedimenti, nei confronti dei destinatari, in coerenza con le disposizioni di legge e con i previsti regimi contrattuali.

13. Anticorruzione

MOSA SRL si aspetta che i suoi fornitori condannino la corruzione di qualsiasi tipo. Inoltre i fornitori si impegnano a garantire che i propri dipendenti o chi comunque interagisce per nome e per conto della società non offrano, promettano o concedano alcun vantaggio ai dipendenti MOSA SRL o terze parti correlate, con l'obiettivo di ottenere un ordine o altri favori nel corso dell'attività. I fornitori si impegnano a non essere coinvolti direttamente o indirettamente in attività di riciclaggio di denaro e a rispettare tutte le leggi e le disposizioni applicabili in materia di anticorruzione e prevenzione del riciclaggio di denaro nei Paesi in cui operano.

LA DIREZIONE